

## **Bühnenanweisung Vanessa Maurischat**

- Ton- und Lichttechnik werden von einem Techniker des Hauses gefahren
- Der Aufbau beginnt am Veranstaltungstag für den Künstler spätestens 1,5 Stunden vor Publikumseinlass. Zu diesem Zeitpunkt ist die Technik schon funktionsfähig eingerichtet und der Techniker, der abends die Veranstaltung betreut vor Ort.

### **Bühne:**

- Barhocker
- Klavierbank / Stuhl ohne Armlehne (Bitte keinen kleinen runden Hocker!!)
- Flügel, Klavier (frisch gestimmt) oder ein hochwertiges E-Piano mit 88 gewichteten Tasten

### **TON: Technik und Techniker nicht auf der Bühne!!!**

Es wird benötigt:

- eine dem Raum angemessene Beschallungsanlage
- Zwei Monitorboxen !! Wichtig !!
- hochwertiges Mischpult mit Hallfunktion in angemessenem Abstand vor der Bühne
- Evtl. Compressor
- CD-Spieler mit Autostop
- 1-2 Handfunkmikrofone
- 1 Mikrostander mit Galgen
- Mikros für Flügel-/Klavierabnahme
- Freier Chincheingang für iPad oder ähnliches Abspielgerät

### **LICHT:**

- weiße Grundstimmung
- ausgeschnittene Position weiß am Flügel
- 1 Soloposition mittig vorn bzw. rechts vom Flügel (Barhocker)
- 2 Backlights (2x rot oder blau)
- 1x Noten-/Kopflicht von oben
- 2 Profiler von vorne + Farbe von vorne

### **Catering**

- Der Veranstalter stellt dem Künstler Getränke und Catering in angemessenem Umfang kostenlos zur Verfügung.

Dazu gehören beispielsweise Obst und Snacks sowie eine warme Mahlzeit nach der Veranstaltung.

Der Künstler behält sich vor, bei Nichterfüllung eine Verzehrpauschale von € 20,- in Rechnung zu stellen.

Alle Speisen müssen KUHMITLCHFREI sein.

**Bei Rückfragen bitte Vanessa Maurischat per Mail [maurischat@agentur-maurischat.de](mailto:maurischat@agentur-maurischat.de) kontaktieren!**

Sollten Teile der Bühnenanweisung nicht eingehalten werden können, bitte umgehend mit uns absprechen – Anruf genügt, in den meisten Fällen lässt sich eine Lösung im Vorfeld finden...

Schlecht ist es, wenn Sachen beim Eintreffen am Veranstaltungstag nicht vor Ort sind...

Bei Vertragsabschluss bitte vom Techniker und Veranstalter/in gegenzeichnen lassen:

---

Veranstalter/in

---

Techniker/in